
KNGDno-2022-56

Palkan takaisinperintä lukion ohjelmavirheen johdosta - xxxx xxxx

Kangasniemen osalta opettajien palkkoja ohjaavat tiedot eivät ole olleet oikein Meitan Kangasniemen kunnan palkanlaskentaympäristössä. Ohjaustietona ollut koulukalenteri ei ole toiminut oikein.

Kangasniemen koulukalenteri on peruskoululle ja lukiolle ollut yhteinen 2020-2021, Meitassa on päätelty, että ohjelmassa ei tarvitse ylläpitää kuin ainoastaan EIKOULU-kalenteria Personecissa (Visman ohjeen mukaan). EIKOULU-kalenteri pitää olla käytössä silloin, jos koulukalenterit ovat yhteneväiset kaikilla opettajilla.

EIKOULU-LUK-kalenteri (LUKION EIKOULUA-ARKIPÄIVÄT) kalenteria käytetään, mikäli lukiolla on erilainen koulukalenteri kuin peruskoululla. Tämä kalenteri on ollut tyhjä käyttöönoton alusta alkaen vuodelta 2020. Kalenteria ei ole kunnan palkanlaskennan käyttöönotossa otettu käyttöön. Vismalta ei tätä ole Meitan toimesta tilattu erillisellä palvelupyynnöllä.

Ongelma on syntynyt, kun ilmeisesti Visma on tehnyt kantanäytteen Mei1-palkkakantaa perustettaessa ja historiasta löytyi vuodelta 2016 kaksi päivää merkittynä kalenteriin, jolloin ohjelma olettaa, että tämä EIKOULU-LUK-kalenteri on käytössä ja tällöin ohjaukset eivät toimi EIKOULU-kalenterin kautta.

Virhettä ei ole voitu huomata tietoja perustettaessa, vaan virhe löytyy erillisen selvittelyn yhteydessä, kun Meita selasi kalenterit vuosilta 1980 – 2021 ja vuosi 2016 nousi esille.

Virheellinen ohjaustieto koskee vain lukion opettajia ja on vaikuttanut palkkajärjestelmän käyttöönotosta saakka. Ohjaustiedon virheellisyyttä ei ole pystytty huomaamaan kunnan perustietoja annettaessa kunnan eikä Meitan toimesta:

- Mei1-palkkakantaa perustettaessa aikanaan, on Visma ottanut ohjaustietojen pohjat omasta mallikannastaan, jossa päällä on ollut ohjaus käyttää eri kalentereita peruskoulun ja lukion opettajille.
- Ohjelma tunnistaa lukion opettajaksi sellaisen henkilön, jolla on koulumuoto L palkkatekijässä 0555 Koulumuoto. Kun tuo em. ohjaustieto on päällä, käyttää ohjelma näillä lukion henkilöillä siis LUK-loppuisia kalentereita. Nämä kalenterit vaikuttavat mm. ylituntipalkkiolaskentaan ja ravintoedun verotusarvon käsittelyyn.
- Käyttöönotossa kyseinen ohjaustieto on jäänyt Visman päässä poistamatta. Tämä on aiheuttanut lukion opettajille virheen.
- Kangasniemellä on peruskoululle ja lukiolle sama kalenteri käytössä ja oikea ohjaustieto ohjelmassa olisi ollut se, että ohjelma käyttää kaikille opettajille yhtä ja samaa peruskoulun kalenteria.

Visma on Meitan pyynnöstä korjannut virheellisen ohjaustiedon. Meita on tehnyt lukion opettajille takautuvat laskennat. Korjaus koskee kahdeksaa opettajaa. Heistä seitsemälle henkilölle muodostui takaisinperittävää.

xxxx xxxx on sähköpostitse 27.5.2022 ilmoittanut, että takaisinperittävän summan 1920,36 € voi periä kuudessa erässä (heinä-joulukuu) á 320,06 € / kk.

Päätöksen peruste
Hallintosääntö § 27

Päätös

Päätän, että xxxx xxxx takaisinperittävä summa 1920,36 € peritään kuudessa erässä heinä-joulukuun palkasta á 320,06 € / kk.

Tiedoksi

xxxx xxxx, palkanlaskenta

Allekirjoitus

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä 30.5.2022 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 43

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
fax (015) 7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370